



**MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO TIVOLI III - VILLA ADRIANA**

Prot. e data – vedi segnatura

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di noleggio pullman con conducente per le uscite didattiche anno 2019

CIG Z4E261D48D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- PREMESSO** che si rende necessario indire la procedura per l'acquisizione del servizio di trasporto per le uscite didattiche non superiori ad un giorno degli alunni e personale per l'anno 2019;
- VISTO** il D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti di lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 32 c.2 che dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 – Regolamento concernente "le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" che sostituisce il DI n.44/2001;
- VISTA** la delibera n. 78 con cui il Consiglio di Istituto del 26/01/18 ha approvato il Programma Annuale 2018;
- VISTA** la delibera n. 97 con cui il Consiglio di Istituto del 30/10/18 ha innalzato a 25.000 euro il limite di spesa dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico;
- VERIFICATO** che Consip s.p.a., società del Ministero dell'economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato alcuna convenzione per la fornitura dei servizi di cui trattasi;
- ATTESO** che il valore economico stimato, al netto dell'IVA, del servizio rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

1. Oggetto – Di procedere ai sensi dell'art.36 c. 2 lettera b del D. lgs 50/2016, e dell'art.46 del D.l.129/2018, mediante procedura negoziata previa consultazione di tutti gli operatori di mercato che risponderanno alla richiesta di manifestazione di interesse.

L'importo presunto a base d'asta è di € 13.000 iva esclusa, calcolato sulla base della spesa sostenuta nel precedente a.s., quindi puramente indicativo.

2. Scelta operatori economici – Di individuare le ditte da invitare alla procedura tra quelle che risponderanno alla manifestazione di interesse, pubblicato sul sito della scuole per 15 giorni, e siano i possesso dei requisiti richiesti.

3. Criterio di aggiudicazione – Criterio di scelta del contraente sarà quello dell'offerta economicamente più conveniente. L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà raggiunto complessivamente il maggior punteggio. Si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua.

4. Tempi di esecuzione – L'esecuzione della fornitura dei servizi dovrà essere realizzata dal momento dell'assegnazione fino al 31/12/2019.

5. Responsabile del procedimento – Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50 il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Virginia BELLI.

6. Pubblicità dell'atto – Il presente atto, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., viene pubblicato sul sito web area "Amministrazione Trasparente".

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Virginia BELLI
documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate